

**AJUNTAMENT DE RAFELBUNYOL**

Plaça Puríssima, 1 - CP 46138  
Tel. 961 410 100 - Fax. 961 410 667  
CIF: P-4620900C  
Pàgina Web: www.rafelbunyol.es  
Correu electrònic: rafelbunyol@rafelbunyol.es

**Registre d' entrada/Registro de entrada****Sol·licitud d'ús de les Sales d'Exposició Municipals  
Solicitud de uso de las Salas de Exposición Municipales****DADES DEL SOL·LICITANT / DATOS DEL SOLICITANTE**

Entitat Responsable/ Entidad Responsable		CIF	
---	--	-----	--

Primer Cognom/ Primer Apellido		Segon Cognom/ Segundo Apellido	
Nom/ Nombre		DNI/NIE	

**DOMICILI DEL SOL·LICITANT / DOMICILIO DEL SOLICITANTE**

Adreça / Dirección		Codi Postal / Código Postal	
Municipi / Municipio		Província / Provincia	
		País / País	
Telèfon 1 / Teléfono 1		Telèfon 2 / Teléfono 2	
		Email	

**DESCRIPCIÓ DE L'OBRA / DESCRIPCIÓN DE LA OBRA**

Dates de l'exposició/ Fechas de la exposición		Horari de l'exposició/ Horario de la exposición	
--	--	--	--

**OBJECTE I CONTINGUT DE L'OBRA / OBJETO Y CONTENIDO DE LA OBRA**

--

Rafelbunyol a  de  de 20 

Signatura/Firma



## AJUNTAMENT DE RAFELBUNYOL

Plaça Puríssima, 1 - CP 46138  
Tel. 961 410 100 - Fax. 961 410 667  
CIF: P-4620900C  
Pàgina Web: [www.rafelbunyol.es](http://www.rafelbunyol.es)  
Correu electrònic: [rafelbunyol@rafelbunyol.es](mailto:rafelbunyol@rafelbunyol.es)

# CRITERIS BÀSICS PER A LA UTILITZACIÓ DE LES SALES D'EXPOSICIONS DE L'AJUNTAMENT DE RAFELBUNYOL

## 1. OBJECTE

a. L'objecte de les presents normes és la regulació de les condicions d'utilització temporal de les Sales d'Exposicions de l'Ajuntament de Rafelbunyol.

b. Es tracta de proporcionar un espai en condicions, per a artistes, col·lectius i entitats que promocionen l'art i la cultura, per tal d'ajudar-los en la difusió de la seua especialitat artística, dins el camp de les arts plàstiques.

## 2. DESCRIPCIÓ I CARACTERÍSTIQUES DE LES SALES

a. Les activitats que es desenvolupen en els sales d'exposicions, s'enmarcaran dins del Programa d'Animació Cultural que es realitza en cada centre.

b. Les Sales estan dotades d'il·luminació i suports adequats per a mostres d'obres pictòriques.

c. En el cas d'instal·lació d'un altre tipus de mostra, l'artista haurà de proveir els corresponents suports addicionals.

## 3. APORTACIONS DE L'AJUNTAMENT DE RAFELBUNYOL

a. L'Ajuntament de Rafelbunyol, a través de la Regidoria de Cultura, es compromet a cedir la utilització temporal de les sales d'exposicions per als usos amunt assenyalats.

b. L'Ajuntament de Rafelbunyol es reserva el dret a l'ús d'aquest espais, sempre que ho necessite, previ avís als usuaris amb la suficient antelació, podent de mutu acord establir noves dates.

c. La Regidoria de Cultura es compromet a l'edició d'una targeta publicitària de l'exposició, segons el model establert.

d. La utilització d'aquestes sales es gratuïta.

e. El termini màxim de durada de cada exposició serà de 20 dies naturals.

f. L'horari de visita a l'exposició serà el mateix que el del Centre on es troba ubicada la sala sol·licitada.

g. L'Ajuntament, a través de la Regidoria de Cultura, seleccionarà entre tots els artistes i col·lectius que opten a utilitzar aquest servei, aquells que per la seua qualitat i novetat siguen representatius de cadascuna de les arts en què s'enquadren.

h. Es crea una Comissió Avaluadora integrada per el/la Regidor/a de Cultura, o persona en qui delegue i un tècnic del Servei de Cultura, que es reuniran, almenys, una vegada al trimestre, per tal d'avaluar les sol·licituds presentades.



## AJUNTAMENT DE RAFELBUNYOL

Plaça Puríssima, 1 - CP 46138  
Tel. 961 410 100 - Fax. 961 410 667  
CIF: P-4620900C  
Pàgina Web: [www.rafelbunyol.es](http://www.rafelbunyol.es)  
Correu electrònic: [rafelbunyol@rafelbunyol.es](mailto:rafelbunyol@rafelbunyol.es)

### 4. OBLIGACIONS DELS USUARIS DE LES SALES D'EXPOSICIONS

a. Els artistes interessats sol·licitaran, mitjançant instància en model normalitzat, presentada al Registre General d'Entrada de L'Ajuntament de Rafelbunyol, dirigida a la Regidoria de Cultura, la Sala a la que volen exposar, i haurà d'acompanyar obligatòriament amb la següent documentació:

1. Currículum vitae.
2. Mostra fotogràfica de la totalitat de l'obra a exposar.
3. Termini: antelació mínim de tres mesos de la data sol·licitada per a efectuar l'exposició.

b. Podran optar a utilitzar aquest servei, els artistes, especialistes en qualsevol de les modalitats de les arts plàstiques, així com col·lectius i entitats que promocionen l'art.

c. No tindran cabuda en aquestes instal·lacions les exposicions que:

1. Tinguen com a finalitat el lucre privat.
2. Les que siguin manifestacions contràries a la Constitució o a la Llei.
3. Aquelles obres que atempten a la integritat moral de persones o organismes.

d. No es podran modificar les característiques de les Sales per adaptar-les a les de les obres.

e. El sol·licitant serà responsable de qualsevol actuació que pugui suposar menyscabament o deteriorament en els elements del local autoritzat.

f. El sol·licitant es responsabilitzarà del muntatge i desmuntatge de l'exposició així com qualsevol despesa que genere la materialització d'aquestes exposicions.

g. S'obliga al sol·licitant al pagament d'una fiança de 600 euros en concepte de responsabilitats per danys en els béns mobles i/o immobles de la Sala d'Exposició.

h. L'Ajuntament de Rafelbunyol no es farà responsable dels danys que puguin produir-se per danys vandàlics, sostraccions, accidents imprevisibles, incendis o una altra causa de força major.

i. S'obliga al sol·licitant la subscripció d'una polissa d'assegurances que contemple aquest o altres supòsits.

j. Els usuaris d'aquest servei acceptaran per escrit la totalitat del contingut de les presnents normes, el seu incompliment suposarà automàticament el cessament de l'autorització d'utilització de la sala. La utilització de les sales suposa l'acceptació dels presnents criteris.



## AJUNTAMENT DE RAFELBUNYOL

Plaça Puríssima, 1 - CP 46138  
Tel. 961 410 100 - Fax. 961 410 667  
CIF: P-4620900C  
Pàgina Web: [www.rafelbunyol.es](http://www.rafelbunyol.es)  
Correu electrònic: [rafelbunyol@rafelbunyol.es](mailto:rafelbunyol@rafelbunyol.es)

# CRITERIOS BÁSICOS PARA LA UTILIZACIÓN DE LAS SALAS DE EXPOSICIONES DEL AYUNTAMIENTO DE RAFELBUNYOL

## 1. OBJETO

*a. El objeto de las presentes normas es la regulación de las condiciones de utilización temporal de las Salas de Exposiciones del Ayuntamiento de Rafelbunyol.*

*b. Se trata de proporcionar un espacio en condiciones, para artistas, colectivos y entidades que promocionen el arte y al cultura, con el fin de ayudarles en la difusión de su especialidad artística, dentro del campo de las artes plásticas.*

## 2. DESCRIPCIÓN Y CARACTERÍSTICAS DE LAS SALAS

*a. Las actividades que se desarrollen en las Salas de Exposiciones, se enmarcarán dentro del Programa de Animación Cultural que se realiza en cada Centro.*

*b. Las Salas están dotadas de iluminación y soportes adecuados para muestras de obras pictóricas.*

*c. E el caso de instalación de otro tipo de muestra, el artista deberá proveer los correspondientes soportes adicionales.*

## 3. APORTACIONES DEL AYUNTAMIENTO DE RAFELBUNYOL

*a. El Ayuntamiento de Rafelbunyol, a través de la Concejalía de Cultura, se compromete a ceder la utilización temporal de las Salas de Exposiciones para los usos arriba señalados.*

*b. El Ayuntamiento de Rafelbunyol se reserva el derecho al uso de dichos espacios, siempre que lo necesite, previo aviso a los usuarios con la suficiente antelación, pudiendo de mutuo acuerdo establecer nuevas fechas.*

*c. La Concejalía de Cultura se compromete a la edición de una tarjeta publicitaria de la exposición, según modelo establecido.*

*d. La utilización de estas salas es gratuita.*

*e. El plazo máximo de duración de cada exposición será de 20 días naturales.*

*f. El horario de visita a la exposición será el mismo que el del Centro en donde se encuentra ubicada la sala solicitada.*

*g. El Ayuntamiento, a través de la Concejalía de Cultura, seleccionará entre todos los artistas y colectivos que opten a utilizar este servicio, aquellos que por su calidad y novedad sean representativos de cada una de las artes en las que se encuadren.*

*h. Se crea una Comisión Evaluadora integrada por el/la Concejal de Cultura, o persona en quien delegue y un técnico del Servicio de Cultura, que se reunirán, al menos, una vez al trimestre, con el fin de evaluar las solicitudes presentadas.*



## AJUNTAMENT DE RAFELBUNYOL

Plaça Puríssima, 1 - CP 46138  
Tel. 961 410 100 - Fax. 961 410 667  
CIF: P-4620900C  
Pàgina Web: [www.rafelbunyol.es](http://www.rafelbunyol.es)  
Correu electrònic: [rafelbunyol@rafelbunyol.es](mailto:rafelbunyol@rafelbunyol.es)

### 4. OBLIGACIONES DE LOS USUARIOS DE LAS SALAS DE EXPOSICIONES

*a. Los artistas interesados solicitarán, mediante instancia en model normalizado, presentada en el Registro General de Entrada del Ayuntamiento de Rafelbunyol, dirigida a la Concejalía de Cultura, la Sala en la que desee exponer, debiéndolo acompañar obligatoriamente con la siguiente documentación:*

- 1. Currículum vitae.*
- 2. Muestra fotográfica de la totalidad de la obra a exponer.*
- 3. Plazo: antelación mínimo de tres meses al de la fecha solicitada para efectuar la exposición.*

*b. Podrán optar a utilizar este servicio, los artistas, especialistas en cualquiera de las modalidades de las artes plásticas, así como colectivos y entidades que promuevan el arte.*

*c. No tendrán cabida en estas Salas las exposiciones que:*

- 1. Tengan como finalidad el lucro privado.*
- 2. Las que sean manifiestamente contrarias a la Constitución o a la Ley.*
- 3. Aquellas obras que atentan a la integridad moral de personas u organismos.*

*d. No se podrán modificar las características de las salas para adaptarlas a las de las obras.*

*e. El solicitante será responsable de cualquier actuación que pueda suponer menoscabo o deterioro en los elementos del local autorizado.*

*f. El solicitante se responsabilizará del montaje y desmontaje de la exposición así como cualquier gasto que genere la materialización de estas exposiciones.*

*g. Se obliga al solicitante al pago de una fianza de 600 euros en concepto de responsabilidades por daños en los bienes muebles e/o inmuebles de la Sala de Exposición.*

*h. El Ayuntamiento de Rafelbunyol no se hará responsable de los daños que puedan producirse por daños, vandálicos, sustracciones, accidentes imprevisibles, incendios u otra causa de fuerza mayor.*

*i. Se obliga al solicitante la suscripción de una póliza de seguros que contemple éste u otros supuestos.*

*j. Los usuarios de este servicio aceptarán por escrito la totalidad del contenido de las presentes normas, su incumplimiento supondrá automáticamente el cese de la autorización de utilización de la sala. La utilización de las salas supone la aceptación de los presentes criterios.*